

PLANO DE MELHORIA

Indicador EQAVET 4 a) CONCLUSÃO DOS CURSOS

Situação Analisada	Evolução			
Ciclo Formação 2014 /2017 (alunos que concluíram/alunos que iniciaram):	56,00%	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Objetivos / Metas a alcançar	70,00%	75,00%	80,00%	

Objetivo Especifico 1 (OE1)		Redução da taxa de desistência dos Cursos Profissionais					
		Ciclo Formação 2014 / 2017 (n.º de alunos que desistiram ao longo dos 3 anos/n.º alunos que iniciaram o 1.º ano): 40%					
		Metas a alcançar (2021/2022): Diminuir 15%					
Descrição da Intervenção Estratégica	Intervenientes	Fontes de avaliação ou de informação	Monitorização		Data de início	Data de fim	Meio de Divulgação
			Periodicidade	Responsável			
1. Identificação e registo de elementos de risco (módulos em atraso, falta de assiduidade, registo de ocorrências disciplinares, situação socioeconómica) 2. Acompanhamento das situações sinalizadas pelo D.T. 3. Realização de reuniões com os Pais/EE. 4. Encaminhamento e intervenção da CPCJ.	Diretor de Turma, Docentes, Pais/EE, Assistentes Técnicos e CPCJ	. Registo de contactos com Pais/EE . Atas dos Conselhos de Turma e dados estatísticos trimestrais	Diário Trimestral	Diretor de Turma	set/20	ago/22	Implementação: Alinhamento com as métricas internas; Identificação de propostas de melhoria. Avaliação: Aprofundamento, sistematização e comparabilidade de dados; Tomada de decisão e priorização. Revisão: Comunicação de resultados aos stakeholders, envolvendo-os na melhoria.

Objetivo Especifico 2 (OE2)		Reduzir a percentagem de faltas injustificadas					
		Ciclo Formação 2014 / 2017 (n.º total de faltas injustificadas dadas por todos os alunos da turma/n.º total de aulas do ano X n.º de alunos): 2,7%					
		Metas a alcançar (2021/2022): 2%					
Descrição da Intervenção Estratégica	Intervenientes	Fontes de avaliação ou de informação	Monitorização		Data de início	Data de fim	Meio de Divulgação
			Periodicidade	Responsável			
1. Registos de assiduidade efetuados. 2. Contacto com os Encarregados de Educação quando o aluno atinge 50% e/ou 100% das faltas injustificadas permitidas em RI. 4. Intervenção rápida do Diretor de Turma, no caso deste assim o entender, da CPCJ. 5. Promoção de aulas mais atrativas através da utilização de metodologias pedagógicas ativas que envolvam os alunos nas suas aprendizagens e levem em conta as suas necessidades e a individualidade de cada um.	Diretor de Turma, Docentes, Encarregados de Educação, Assistentes Técnicos e CPCJ	. Atas Conselho Turma . Mapa de faltas injustificadas . Registo de contactos com o EE . Registo da CPCJ	Diário Mensal	Diretor de Turma	set/20	ago/22	Planeamento: Documento Base. Implementação: Alinhamento com as métricas internas; Identificação de propostas de melhoria. Avaliação: Aprofundamento, sistematização e comparabilidade de dados; Tomada de decisão e priorização. Revisão: Comunicação de resultados aos stakeholders, envolvendo-os na melhoria.

Objetivo Especifico nº 3 (OE3)		Promover a intervenção escolar dos Pais / EE				
		Ciclo Formação 2014 / 2017: taxa de presença em reuniões 80%				
		Metas a alcançar (2021/2022): Aumento da taxa de presença em reuniões para 85%				

Descrição da Intervenção Estratégica	Intervenientes	Fontes de avaliação ou de informação	Monitorização		Data de início	Data de fim	Meio de Divulgação
			Periodicidade	Responsável			
<p>1. Reuniões trimestrais de entrega de avaliações: momento privilegiado de relacionamento com os Pais/Encarregados de Educação.</p> <p>2. Estabelecimento, sempre que necessário, de contactos telefónicos ou reuniões com os Pais/Encarregados de Educação, registando cada contacto.</p> <p>3. Flexibilidade no horário de atendimento aos Pais/Encarregados de Educação.</p> <p>4. Realização anual de, pelo menos, 2 eventos da Escola que sejam abertos e/ou direcionados à participação dos Pais/Encarregados de Educação.</p>	<p>Diretor de Turma, Docentes, Pais/EE, Assistentes Técnicos e Direção Curso, CLDS</p>	<p>. Percentagem de presenças nas reuniões trimestrais com os respetivos Diretores de Turma</p> <p>. Percentagem de presenças de Pais/EE nas ações planificadas</p> <p>. Registo de contactos com os Pais/EE</p>	<p>Diário, trimestral e anual</p>	<p>Diretor de Turma</p>	<p>set/20</p>	<p>ago/22</p>	<p>Planeamento: Documento Base.</p> <p>Implementação: Alinhamento com as métricas internas; Identificação de propostas de melhoria.</p> <p>Avaliação: Aprofundamento, sistematização e comparabilidade de dados; Tomada de decisão e priorização.</p> <p>Revisão: Comunicação de resultados aos stakeholders, envolvendo-os na melhoria.</p>

Objetivo Específico 4 (OE4)	Redução da taxa de Não Aprovação						
Ciclo Formação 2014 /2017: Taxa de não Aprovação (alunos q não concluíram/n.º alunos q freq. 3.ºano) 6,6%							
Metas a alcançar (2021/2022): Taxa de Não Aprovação 5,5%							

Descrição da Intervenção Estratégica	Intervenientes	Fontes de avaliação ou de informação	Monitorização		Data de início	Data de fim	Meio de Divulgação
			Periodicidade	Responsável			
<p>1. Realização dos momentos de avaliação e recuperação modular necessários, de acordo com o estipulado no Regulamento Interno.</p> <p>2. Planificação das aprendizagens, de acordo com o ritmo individual e estilos de aprendizagem dos alunos (diferenciação pedagógica).</p> <p>3. Promoção do desenvolvimento de competências transversais através da realização de atividades multidisciplinares.</p> <p>4. Acompanhamento aos alunos com dificuldades.</p> <p>5. Promoção da formação periódica dos docentes.</p>	<p>Docentes das disciplinas, Diretores de Curso, Coordenadores de Departamento, Coordenador dos DTs</p>	<p>. Grelhas de Avaliação Modular, Pautas trimestrais, Listagem de módulos em atraso e Balanços trimestrais das Direções de Curso</p> <p>. Relatórios das aulas de apoio</p> <p>. Registo das formações realizadas por cada docente por ano letivo</p>	<p>Final dos trimestres Letivos, após os momentos de avaliação extraordinária e sempre no final do ano letivo</p>	<p>Equipa de Avaliação Interna</p>	<p>set/20</p>	<p>ago/22</p>	<p>Planeamento: Documento Base</p> <p>Implementação: Alinhamento com as métricas internas; Identificação de propostas de melhoria</p> <p>Avaliação: Aprofundamento, sistematização e comparabilidade de dados; Tomada de decisão e priorização</p> <p>Revisão: Comunicação de resultados aos stakeholders, envolvendo-os na melhoria</p>

Descrição da Intervenção Estratégica	Intervenientes	de informação	Periodicidade	Responsável	Data de início	Data de fim	Meio de Divulgação
<p>1. Recolha de sugestões e/ou recomendações apresentadas pelos parceiros (em focus group ou de outro modo).</p> <p>2. Reflexão sobre essas recomendações em sede de Conselho Pedagógico.</p>	<p>Diretores de Curso Cons. Pedagógico</p>	<p>. Inquérito por questionário às entidades . Ata de Conselho Pedagógico Outros docs</p>	<p>Início do ano letivo e após a FCT (recolha de sugestões e recomendações) Reunião do Conselho Pedagógico (análise das sugestões e recomendações)</p>	<p>Diretor(es) de Curso Presidente do Cons. Pedagógico</p>	<p>set/20</p>	<p>ago/22</p>	<p>Planeamento: Documento Base Implementação: Alinhamento com as métricas internas; Identificação de propostas de melhoria Avaliação: Aprofundamento, sistematização e comparabilidade de dados; Tomada de decisão e priorização Revisão: Comunicação de resultados aos stakeholders, envolvendo-os na melhoria</p>

INDICADOR N.º 6 a)
UTILIZAÇÃO DAS COMPETÊNCIAS ADQUIRIDAS NO LOCAL DE TRABALHO

6.a) Percentagem de alunos que completaram o curso e que trabalham em profissões diretamente relacionadas com o curso/Área de Educação e Formação que concluíram.

Situação Analisada		Evolução		
Ciclo Formação 2014 /2017:	50,00%	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Objetivos / Metas a alcançar		51% (1)	52% (1)	53% (1)

(1) Este valor dependerá do n.º de alunos que prossigam estudos no Ensino Superior.

Objetivo Especifico nº 1 (OE1)		Potenciar a empregabilidade do aluno através da adequação do perfil de competências do aluno às características do local de estágio					
		Ciclo Formação 2014 / 2017: Percentagem de alunos com nota ≥ 15 valores nas avaliações de FCT – 86,7% Metas a alcançar (2021/2022): Aumento de 3% de alunos empregados, por ano letivo.					
Descrição da Intervenção Estratégica	Intervenientes	Fontes de avaliação ou de informação	Monitorização		Data de início	Data de fim	Meio de Divulgação
			Periodicidade	Responsável			
<p>1. Reforço dos contactos com as entidades parceiras no sentido de obter um feedback constante sobre as necessidades de formação, dotando os alunos de competências técnicas capazes de responder a essas necessidades.</p> <p>2. Análise das avaliações de FCT oriundas das entidades de acolhimento e daí retirar conclusões que permitam uma melhoria contínua da qualidade da formação.</p>	Diretores de Curso e de Turma	<p>. Avaliações da FCT</p> <p>. Registo de contactos efetuados com entidades parceiras</p>	Avaliação no final dos períodos de realização de FCT	Diretores de Curso e Equipa de Avaliação Interna	set/20	ago/22	<p>Planeamento: Documento Base</p> <p>Implementação: Alinhamento com as métricas internas; Identificação de propostas de melhoria</p> <p>Avaliação: Aprofundamento, sistematização e comparabilidade de dados; Tomada de decisão e priorização</p> <p>Revisão: Comunicação de resultados aos stakeholders, envolvendo-os na melhoria</p>

Objetivo Especifico nº 2 (OE2)		Potenciar ao máximo a empregabilidade do aluno					
		Ciclo Formação 2014 / 2017: número médio de aulas com sessões técnicas por turma finalista/ano: Sem registo »Número 2/3 visitas de estudo a empresas por ano letivo para cada turma »Número de 7 empresas parceiras por curso e por ano letivo Metas a alcançar (2021/2022): »Aumentar número médio de aulas com sessões técnicas por turma finalista/ano com a seguinte progressão: 2020/2021: 2 2021/2022: 3 2022/2023: 4 »Manter n.º de visitas de estudo a empresas por ano letivo para cada turma; »No mínimo 2 novas empresas parceiras (se se justificar) por curso e por ano letivo.					
Descrição da Intervenção Estratégica	Intervenientes	Fontes de avaliação ou de informação	Monitorização		Data de início	Data de fim	Meio de Divulgação
			Periodicidade	Responsável			
<p>1. Elaborar o perfil técnico dos alunos e das Entidades de FCT.</p> <p>2. Manter/intensificar contacto com as entidades parceiras no sentido de aferir a sua intenção de contratar novos colaboradores.</p> <p>3. Análise das avaliações de FCT e daí retirar conclusões em nome de uma melhoria contínua.</p>	Diretores de Curso e de Turma; CLDS	<p>. Avaliações da FCT</p> <p>. Registo de contactos efetuados com entidades parceiras</p>	Avaliação no final dos períodos de realização de FCT	Diretores de Curso e Equipa de Avaliação Interna	set/20	ago/22	<p>Planeamento: Documento Base</p> <p>Implementação: Alinhamento com as métricas internas; Identificação de propostas de melhoria</p> <p>Avaliação: Aprofundamento, sistematização e comparabilidade de dados; Tomada de decisão e priorização</p> <p>Revisão: Comunicação de resultados aos stakeholders, envolvendo-os na melhoria</p>

**INDICADOR Nº6 b³)
UTILIZAÇÃO DAS COMPETÊNCIAS ADQUIRIDAS NO LOCAL DE TRABALHO**

6.b) Percentagem de empregadores que estão satisfeitos com os formandos que completarem um curso de EFP

Situação Analisada	Sem dados de partida	Evolução		
		2019/2020	2020/2021	2021/2022
Ciclo Formação 2014 /2017:				
Objetivos / Metas a alcançar		60% (1)	65%	70%

(1) Este valor dependerá do n.º de alunos que prossigam estudos no Ensino Superior.

Objetivo Especifico nº 1 (OE1)	<i>Monitorizar a utilização das competências adquiridas no local de trabalho pelos alunos dos cursos profissionais</i> Ciclo Formação 2014 / 2017: % da satisfação das empresas e outras entidades empregadoras - Sem dados de partida
	Metas a alcançar (2021/2022): Realizar, para as turmas finalistas, 1 sessão anual de técnicas de procura de emprego; » Continuar a elaborar <i>Curricula Vitae</i> e cartas de apresentação por todos os alunos finalistas em português e em inglês; » Realizar, pelo menos, 1 simulação de entrevista de emprego

Descrição da Intervenção Estratégica	Intervenientes	Fontes de avaliação ou de informação	Monitorização		Data de início	Data de fim	Meio de Divulgação
			Periodicidade	Responsável			
<p>1. Recolha das sugestões e/ou recomendações feitas pelas empresas, quer aquando da realização da FCT quer enquanto membros do Conselho Geral.</p> <p>2. Desenvolvimento da sessão anual de técnicas de procura de emprego e da realização da simulação de entrevistas de emprego.</p> <p>3. Elaboração dos CV (digital - LinkedIn e/ou Europass), cartas de apresentação em português (no âmbito da disciplina de Área de Integração) e em Inglês (acompanhado na própria disciplina) por parte de todos os alunos. finalistas</p>	Direção de Turma; Diretores de Curso; docentes da Área de Integração e de Inglês; CLDS	<p>. Relatórios da FCT</p> <p>. Atas do Conselho Geral</p> <p>. Registo da elaboração dos CV pelos alunos nos sumários das disciplinas e entrega ao Diretor de Curso</p> <p>. Registo da realização da sessão de técnicas de procura de emprego</p> <p>. Registo da realização das aulas práticas/sessões técnicas nos sumários das disciplinas.</p>	Avaliação no final do ano letivo	Diretor(es) de curso Curso	set/20	ago/22	<p>Planeamento: Documento Base</p> <p>Implementação: Alinhamento com as métricas internas; Identificação de propostas de melhoria</p> <p>Avaliação: Aprofundamento, sistematização e comparabilidade de dados; Tomada de decisão e priorização</p> <p>Revisão: Comunicação de resultados aos stakeholders, envolvendo-os na melhoria</p>

Cofinanciado por:

